

BANDO

BORSE INTERNAZIONALI PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS+ MOBILITA' STUDENTI a.a. 2021/2022

Art. 1 - OGGETTO

Siena Jazz – Accademia Nazionale del Jazz, nell'ambito del programma europeo ERASMUS+, offre la possibilità ai propri studenti iscritti al Corso Accademico Triennale SJU, di accedere, previa selezioni, alle mobilità a fini di studio per la frequenza di attività didattiche presso gli istituti di alta formazione musicale dei Paesi europei aderenti al Programma.

Terminato il periodo di studio all'estero, Siena Jazz, mediante idonee procedure di convalida, riconoscerà la frequenza delle lezioni, gli esami sostenuti e i crediti europei (ECTS) ottenuti e preventivamente concordati nel piano di studi in mobilità.

Art. 2 – DURATA DELLA MOBILITA'

La mobilità degli allievi dovrà avere una durata minima di tre mesi e massima di dodici mesi e dovrà svolgersi tra il 01/06/2021 e il 30/09/2022. La durata delle mobilità sarà inoltre determinata in relazione alla disponibilità degli istituti ospitanti e al loro calendario didattico, e in accordo con le attività didattiche di Siena Jazz.

Lo studente è tenuto a completare il soggiorno all'estero come concordato tra l'Istituto di provenienza e l'Istituto ospitante. In caso di necessità di rientro anticipato e conseguente interruzione del periodo di mobilità, lo studente dovrà immediatamente comunicarlo al Coordinatore Erasmus. Qualora la permanenza fosse inferiore anche di un solo giorno ai tre mesi di mobilità pattuiti, che rappresentano il periodo minimo stabilito dall'Agenzia Nazionale Erasmus, lo studente è tenuto a rimborsare l'intera borsa ricevuta.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- 1) essere regolarmente iscritti al Triennio Universitario SJU - Siena Jazz University (l'iscrizione deve essere valida al momento della presentazione della candidatura e durante l'intero periodo di mobilità, così come il pagamento delle rette universitarie);
- 2) aver conseguito la maggiore età.
- 3)

Possono accedere alla selezione anche gli studenti che avessero già usufruito di borse di studio Erasmus+, purché il totale delle mobilità effettuate a fini di studio non sia superiore a 12 mesi complessivi per ciclo di studio. Le borse sono assegnate esclusivamente per attività di studio all'estero; i programmi dovranno risultare coerenti con il piano di studi presentato dallo studente ed essere concordati con l'istituto ospitante prima della partenza.

Art. 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli studenti interessati dovranno compilare in ogni sua parte l'applicazione form direttamente sul sito web dell'Istituto (nella sezione Erasmus).

IMPORTANTE: è necessario inserire nell'apposito spazio la propria foto in formato jpg.

Per facilitare la compilazione per qualsiasi supporto, sarà possibile rivolgersi al Coordinatore Erasmus, attraverso l'indirizzo mail jacopo.guidi@sienajazz.it.

L'istanza di partecipazione dovrà essere consegnata esclusivamente mediante invio via email dell'applicazione form a jacopo.guidi@sienajazz.it.

La domanda di partecipazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) **Student Application e personal data Form;**
- 2) **Curriculum vitae in formato europeo** (redatto in lingua inglese);
- 3) **Registrazione su Video o MP3 contenente 2 brani**, realizzata da non più di un anno (è consigliato inoltre trasmettere via mail all'Ufficio Erasmus il *link* YouTube della performance).

Art. 5 – ISTITUZIONI PARTNER

Ogni candidato potrà selezionare al massimo tre istituti presso cui inviare la propria candidatura.

Si rimanda alla pagina Erasmus del sito di Siena Jazz per visionare la lista degli istituti con i quali è in vigore un rapporto di partenariato, e accedere ai loro siti internet.

Il Conservatorio può prendere in considerazione la creazione di nuovi accordi interistituzionali con ulteriori partner, su richiesta formale degli studenti e in presenza di valide motivazioni. L'istanza va inviata tramite posta elettronica al Coordinatore Erasmus.

Art. 6 – PROCEDURE DI SELEZIONE DA PARTE DEGLI ISTITUTI OSPITANTI

L'attribuzione della mobilità Erasmus+ è vincolata all'accettazione da parte dell'istituto ospitante. Per tale ragione si raccomanda massima attenzione al rispetto dei requisiti richiesti in ingresso da parte delle istituzioni per le quali si fa richiesta di mobilità, sia riguardo alle competenze linguistiche che alle scadenze per la presentazione delle candidature.

A tal proposito si precisa che:

- ogni istituzione individua il livello minimo di competenza nella lingua inglese o in quella del Paese ospitante che lo studente dovrà possedere al momento dell'avvio della mobilità. L'Agenzia Nazionale Erasmus permetterà ai beneficiari di mobilità di frequentare un corso di lingua *online* attraverso il sistema informatico OLS (Online Linguistic Support). L'Ufficio Erasmus di Siena Jazz provvederà a concedere le *password* di accesso prima dell'inizio della mobilità; tramite l'OLS sarà possibile agli studenti validare il proprio livello linguistico di partenza e migliorarlo anche durante la mobilità tramite la frequenza del corso assegnato dallo stesso sistema informatico.
- la selezione delle candidature da parte degli istituti si basa principalmente sulla qualità della *performance*; si raccomanda pertanto di avere cura nella registrazione del materiale audio da inviare alle sedi prescelte.
- la selezione deve tenere conto del numero di candidature pervenute e del numero di posti in ingresso disponibili nelle singole istituzioni.

IMPORTANTE: È facoltà insindacabile degli istituti ospitanti rifiutare le candidature.

L'Ufficio Erasmus di Siena Jazz informerà tempestivamente gli studenti dell'esito della propria candidatura una volta ricevuta formale accettazione o rifiuto da parte dell'istituto ospitante. In caso di esito positivo si potrà procedere con il perfezionamento delle pratiche didattiche e amministrative relative alla mobilità.

Art. 7 - CONTRIBUTO

La borsa di mobilità è modulata a seconda del Paese di destinazione, in base al costo della vita, secondo la divisione in gruppi definita dalla CE. L'importo della borsa di mobilità per motivi di studio è fissato a livello nazionale secondo i seguenti criteri:

GRUPPO 1 (costo della vita alto)	Danimarca, Irlanda, Francia, Italia, Austria, Finlandia, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia	€ 300,00 / mese
GRUPPO 2 (costo della vita medio)	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia	€ 250,00 / mese
GRUPPO 3 (costo della vita basso)	Bulgaria, Estonia, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Repubblica di Macedonia, Romania, Slovacchia, Ungheria	€ 250,00 / mese

Art. 8 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO FONDI EUROPEI

I tempi di assegnazione verranno stabiliti nell'accordo fra Istituto e studente. Alla partenza è comunque assicurato l'80% del totale del contributo europeo aggiudicato. La consegna della documentazione finale sarà considerata richiesta del beneficiario per il pagamento del saldo del contributo spettante.

In caso di abbandono, recesso o revoca senza valida motivazione accertata dall'Agenzia Erasmus il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero importo in godimento e non ha diritto ad alcuna ulteriore borsa di studio.

La borsa di studio viene accreditata esclusivamente su un conto corrente bancario o postale.

Art. 9 – TOP UP - Integrazione economica per i beneficiari in condizione di svantaggio economico

Secondo le nuove disposizioni della Commissione Europea riportate nella *Erasmus+ Programme Guide* e secondo quanto stabilito nelle Disposizioni Nazionali allegate alla Guida al Programma redatte dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, agli studenti in condizioni socioeconomiche svantaggiate sarà assegnato un contributo aggiuntivo (*top up*) di € 200,00 diviso 30 per il n. di giorni di mobilità concordati. Per l'individuazione dei beneficiari aventi diritto al top up, si procederà alla verifica e comparazione delle certificazioni ISEE. Gli studenti assegnatari di contributo Erasmus+ sono pertanto tenuti a consegnare, al momento dell'accettazione della mobilità, all'Ufficio Erasmus di Siena Jazz l'ISEE del proprio nucleo familiare.

Ai sensi del D.M. del MIUR n. 248 del 27/03/2018 il Limiti ISEE sono fissati in 23.253,00; potranno dunque accedere al contributo integrativo tutti quegli studenti che possono dimostrare di avere un ISEE inferiore a tale limite (per accedere al contributo sarà necessario presentare alla segreteria il documento ISEE più recente).

Il *top up* sarà assegnato ai beneficiari di mobilità secondo le disponibilità residuali dei contributi non attribuiti per le mobilità studenti a coloro i quali risulteranno avere un indicatore ISEE più basso. Le assegnazioni avverranno secondo verifica di un'apposita Commissione.

Art. 10 - SELEZIONE

Le domande di candidatura verranno valutate dalla Commissione preposta, la quale selezionerà i candidati idonei tenendo conto di: conoscenza lingue straniere, delle capacità specifiche sullo strumento, dei crediti acquisiti, e dell'andamento complessivo del percorso di studio. La commissione redigerà quindi una graduatoria, che sarà successivamente pubblicata sul sito di Siena Jazz, nella sezione mobility → Studenti.

Qualora lo studente non intenda accettare la borsa, dovrà al più presto inviare una comunicazione a mezzo mail all'indirizzo guidi.mobility@sienajazz.it

In tali casi potrà scorrere la graduatoria di merito.

Art. 11 - DOCUMENTAZIONE DEGLI STUDENTI IN USCITA

Gli studenti assegnatari di borsa di studio per la mobilità Erasmus+ sono tenuti prima della partenza a sottoscrivere con Siena Jazz l'**Accordo Istituto/Studente** in cui vengono riportate le clausole minime obbligatorie.

Una volta arrivato a destinazione, lo studente deve presentarsi presso l'Istituzione straniera cui è stato assegnato munito dei seguenti documenti:

- 1) **Carta di identità o Passaporto** validi per tutto il periodo di permanenza all'estero;
- 2) **Tessera Europea di Assicurazione Malattia**, ossia il retro della Tessera Sanitaria nazionale, o altri modelli o formule assicurative necessarie nei Paesi non comunitari al fine di potere beneficiare dell'assistenza sanitaria del Paese ospitante durante la mobilità;
- 3) **Learning Agreement for Studies** (section A.), debitamente firmato (riportante il programma di studi che lo studente svolgerà all'estero, concordato da entrambi gli istituti prima della partenza, e sottoscritto dal Direttore Didattico di SJ);

Eventuale altra documentazione potrà essere richiesta prima della partenza dall'istituto ospitante.

Ogni variazione della durata della mobilità o del piano di studi concordato prima della partenza dovrà essere comunicata scrivendo all'indirizzo mail jacopo.guidi@sienajazz.it.

Eventuali richieste di prolungamento del periodo di studi all'estero possono essere richieste durante la mobilità, compilando l'apposita modulistica (rintracciabile nella sezione mobility del sito web di Siena Jazz), e inviando la richiesta via e-mail al coordinatore Erasmus. La richiesta deve essere correlata da una proposta di variazione del Learning Agreement. Le proposte di prolungamento verranno valutate dal Siena Jazz sulla base del percorso accademico dello studente, ed eventualmente concesse. Il prolungamento non dà automatico diritto ad un'integrazione della borsa; il contributo aggiuntivo sarà valutato sulla base dei fondi residui.

Al rientro in sede lo studente è tenuto a far pervenire entro e non oltre 20 giorni dal termine della mobilità all'ufficio Erasmus la seguente documentazione:

1. Attestazione rilasciata dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmata, che certifichi le date di effettivo svolgimento della mobilità;

2. Section C del Learning Agreement in cui vengano riportati tutti gli esami sostenuti e le eventuali altre attività svolte nel periodo di mobilità, le relative votazioni e i crediti conseguiti. Nel caso in cui il documento non possa essere rilasciato dall'istituto ospitante alla data di partenza dello studente, può essere inviato tramite e-mail all'indirizzo jacopo.guidi@sienajazz.it.

3. Rapporto narrativo (EU Survey): al termine del periodo all'estero Mobility Tool, il sistema informatico messo a punto dalla Commissione Europea per la gestione delle mobilità Erasmus+, procederà all'invio di un *link* che permetterà agli studenti di compilare *online* il questionario di valutazione della mobilità. È **OBBLIGATORIO** compilare il questionario per via telematica ed inviarne copia via mail al coordinatore.

4. Verifica linguistica finale da effettuare tramite OLS (Online Linguistic Support); sarà necessario al termine della mobilità accedere al test linguistico finale, stampare e consegnare all'Ufficio Erasmus il documento di esito del test generato dal sistema.

La predetta documentazione è indispensabile ai fini della validità del periodo Erasmus: la mancata consegna anche di un solo documento può comportare la perdita del diritto ai contributi economici. Non è possibile laurearsi prima di aver concluso il periodo di mobilità e senza il riconoscimento dell'attività svolta all'estero da parte di Siena Jazz.

Lo studente che intenda laurearsi subito dopo il rientro in Italia dovrà quindi concludere la mobilità:

Sede Legale: UFFICIO CULTURA - COMUNE DI SIENA - Piazza Il Campo, 1 - 53100 SIENA

Sede Operativa: Fortezza Medicea, 10 53100 - SIENA

Tel. +39 0577 271401 – Fax. +39 0577 271404 – Email: info@sienajazz.it - <http://www.sienajazz.it>

- almeno un mese prima della data di laurea prevista, se ha svolto esclusivamente attività finalizzate alla preparazione della tesi;
- almeno due mesi prima, se ha sostenuto esami.

Si raccomanda agli studenti di prendere visione del **Vademecum per la mobilità a fini di studio** disponibile nella sezione *Mobility* del sito di Siena Jazz.

Art. 12 – RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI ECTS

Il rispetto di tutte le condizioni di partecipazione esposte è indispensabile ai fini del mantenimento dello status di studente Erasmus attribuito al momento della partenza.

Il periodo di studio all'estero deve costituire parte integrante del programma di studio dell'Istituto di appartenenza.

L'Istituto ospitante non può applicare tasse universitarie di alcun genere, poiché lo studente le ha già versate presso l'Istituto di provenienza; possono al massimo essere richiesti modesti contributi per spese di assicurazione o per l'utilizzo di alcuni materiali e servizi (fotocopiatrici, prodotti di laboratorio, ecc.), a parità di condizioni con gli studenti locali.

Lo studente può usufruire dei servizi messi a disposizione dall'Istituto di destinazione (biblioteche, sale multimediali, mense, servizi di tutorato, ecc.).

HELP DESK

A partire della pubblicazione del presente bando sarà possibile ricevere informazioni e assistenza in merito alla compilazione della modulistica presso la Segreteria previa prenotazione dell'appuntamento con il Coordinatore Erasmus fissato attraverso comunicazione via email all'indirizzo guidi.mobility@sienajazz.it.

Siena, 06/01/2021

Il Coordinatore Erasmus
Jacopo Guidi

Accademia Nazionale del Jazz
Il Presidente
(franco caroni)

